

Agrupamento de Escolas de Oliveirinha

PLANO DE ORGANIZAÇÃO DO ANO LETIVO 2020/2021
EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR



Julho 2020

Revisto em de Setembro de 2020

Departamento de Educação Pré-Escolar

INDICE

- 1- Inscrições nos Jardins de Infância
- 2- Forma de comunicação com as famílias
- 3- Organização dos espaços
- 4- Organização da rotina diária
 - 4.1 - Prática Pedagógica
- 5- Horários dos JI e Pessoal Docente e Não Docente
- 6- Substituição de Pessoal Docente
- 7- Plano de higienização
- 8- Plano de contingência
- Anexos

Este plano pretende ser uma orientação para o ano letivo 2020-2021, em tempos de Covid-19, para que possamos levar o ano a bom porto!

1-Inscrições nos Jardins de Infância:

Jardim de infância	N.º de crianças	Almoço	AAAF (PH)
Costa Valado	11	11	8
Oliveirinha A	18	18	19
Oliveirinha B	21	19	
Póvoa Valado	12	12	0
Quintãs	18	16	7

2-Forma de comunicação com as famílias:

No final do mês de Julho, e uma vez que as Atividades de Animação e Apoio à Família iniciariam a 1 de Setembro, foi realizado o levantamento das crianças que necessitavam deste serviço, nomeadamente as crianças que vão frequentar pela primeira vez, em articulação com a C.M.A e a ATB. (anexo1). Na sequência da análise dos documentos emanados pela DGE e DGS, relativos à organização do ano letivo 2020/2021 foi elaborada informação para os pais, que foi enviada via email. (anexo 2).

O mesmo documento foi também deixado na secretaria para ser entregue a pais que eventualmente procurassem informação ou não tenha sido possível contactar.

No dia 1 de Setembro, as educadoras de infância estavam no Jardim de Infância de acolhimento (JI de Oliveirinha) para receberem as crianças e pais que vão frequentar pela 1.ª vez.

Foi também realizada uma reunião de pais e encarregados de educação, no dia 16 de Setembro, em cada jardim de infância, afim de preparar o ano letivo com os mesmos, com a presença de apenas um dos encarregados de educação. Foi tida em atenção o cumprimento das normas de segurança (uso de máscara por todos os presentes, distanciamento e higienização das mãos). O espaço onde se realizou a reunião foi higienizado para utilização posterior.

3-Organização dos espaços

☐ Sala(s) de Atividades/AAAF

Foram removidos das salas todos os materiais que pudessem ser considerados não essenciais à prática das atividades pedagógicas ou de mais difícil desinfecção diária. Da mesma forma, a quantidade de material nas áreas foi também reduzida, optando-se por se apostar na rotatividade dos materiais, de modo a facilitar a higienização dos mesmos, mas sem prejudicar as aprendizagens das crianças.

Refeitórios

A disposição das mesas e cadeiras dos refeitórios foram alteradas, de modo a que as crianças estejam afastadas durante os momentos de refeição, mas se sintam confortáveis. Os lugares foram marcados, de forma a assegurar o máximo de distanciamento físico possível entre crianças.

No Jardim de Infância de Oliveirinha, devido ao elevado número de crianças a lanche e almoçar em simultâneo, optou-se pelo distanciamento das mesas bem como pelo espaçamento temporal da ocupação do refeitório: os grupos irão para as mesas em tempos distintos, evitando aglomerados de crianças nos momentos que antecedem e precedem as refeições.

Casas de banho

A utilização das casas de banho será feita em pequenos grupos e supervisionada por um adulto, garantindo a segurança e correta higienização das mãos e dos espaços, mas não deixando de promover a autonomia das crianças.

Espaço de isolamento

Em todos os jardins de infância, foi definido e preparado um espaço para isolamento em caso de suspeita de caso de Covid19, de acordo com o previsto no plano de contingência do agrupamento, bem como o circuito de chegada e saída do espaço de isolamento.

Jl Costa do Valado- espaço na sala dos professores;

Jl Oliveirinha - sala polivalente;

Jl Quintãs - Hall junto de uma das salas;

Jl Póvoa Valado - espaço que se criou num recanto do gabinete.

Outros espaços

Todos os espaços que não forem utilizados estarão fechados, para que se possa garantir uma higienização mais eficaz dos espaços e equipamentos.

Limpeza e Arejamento dos espaços:

Os espaços serão limpos de acordo com o plano de higienização elaborado e afixado em cada estabelecimento.

Serão também diariamente arejados, assim que possível. (Por exemplo, nos dias mais frios, quando as crianças forem lanchar).

4-Organização da rotina diária

Nos jardins de infância haverá uma entrada e saída, que estará devidamente assinalada, e onde a criança mudará de calçado (de manhã e ao final do dia) e será entregue a um dos adultos da instituição. Sempre que possível será o mesmo adulto a receber a criança. Os adultos exteriores ao Jardim de Infância não deverão entrar nos espaços interiores do mesmo, a não ser em situações excecionais e sempre com a obrigatoriedade do uso de máscara e desinfeção de mãos e calçado.

A exceção ao acima referido (entrada e saída) será no Jardim de Infância de Oliveirinha, que devido ao facto de ter duas salas e duas entradas em locais diferentes irá utilizar as mesmas na entrada da manhã (9h) e na saída da tarde (15h30), evitando assim a concentração de adultos nessas horas.

Após a entrada no jardim de infância, a criança desinfetará as mãos com SABA e seguirá para a sala de atividades.

As rotinas relativas aos cuidados de higiene verificar-se-ão nos momentos antes do lanche, antes do almoço, sempre que as crianças regressem do espaço exterior e sempre que se verificar necessidade.

Na hora da entrada e da saída, as crianças serão entregues de forma faseada e distanciada, de modo a dar tempo para trocarem o calçado e não haver muitas pessoas juntas. O calçado extra permanece no estabelecimento, devendo ser higienizado, todos os dias, após a saída da criança.

4.1 - Prática Pedagógica

As **atividades** desenvolvidas serão planeadas com as crianças, à semelhança do que acontecia anteriormente. Sempre que possível privilegiar-se-ão atividades no espaço exterior, com intencionalidade educativa, e enquadradas nas rotinas/tempos previstos nas planificações, tendo em conta as orientações da DGE, em articulação com os fundamentos e princípios da pedagogia para a infância definidos nas Orientações Curriculares para a Educação Pré-Escolar (OCEPE).

Como é referido no documento da DGE, apesar da recomendação de distanciamento físico, importa não perder de vista a importância das aprendizagens e do desenvolvimento das crianças e a garantia do seu direito de brincar, essencial para o seu equilíbrio emocional, físico e cognitivo.

Importa referir que se uma criança se encontrar atestadamente em grupo de risco, será assegurado o apoio individualizado, envolvendo a EMAEI no acompanhamento da criança em estreita articulação com o docente de apoio e a família.

5-Horários dos JI e Pessoal Docente e Não Docente

O horário de funcionamento dos jardins de infância visa, além da componente lectiva, assegurar o apoio necessário às famílias. Ressalva-se, no entanto, que apesar disso, as famílias foram sensibilizadas para que as crianças estivessem nos mesmos apenas o tempo necessário.

Jardim de Inf.	Educadora	Assistente Operacional	Animadora	Tarefaira Gertal
JICV: 8.15-18.30	Susana 9-12 13-15	Eliana 8.15-11.30 12.30-16.15	Jessica 11.45-13 14.45-18.30	
JIOliv: 7.30/8-19	Conceição R. 9-12.30 14-15.30	Júlia 7.30-11.30 13.30-16.30 (1)	Mariana 11-14 15-19	Marisa 12-15
	Conceição G. 9-12.30 14-15.30	Conceição 9-12.30 14-17.30 (1)		
JIQ: 8.15-18.45	Alcina 9-12.30 13.30-15	Justina 8.15-12.15 13.30-16.30	Nilza 12.15-13.30 15-18.45	Ana 12-14
JIPV: 8.45-15	Alexandrina 9-12.30 13.30-15	Sandra 8.45-11.45 13.15-15.15 (2)	-----	Hortência 12-14

- (1) Estes horários são em semanas alternadas. Para responder às necessidades de um agregado familiar em semanas alternadas também será 7.30 ou 8h.
 (2) Horário até 29 de Setembro. A partir dessa data será 8.30-11.30/12.30-16.30.

6-Substituição de Pessoal Docente e Não Docente

Em caso de falta de uma educadora, esta poderá ser substituída pela docente que se encontra sem componente letiva, à exceção das 2.as feiras.

A responsabilidade da substituição do pessoal não docente é, no caso das assistentes operacionais, da responsabilidade da Câmara Municipal de Aveiro, das Animadoras, da ATB e das tarefairas, da empresa que serve as refeições.

7- Cuidados a ter por todo o pessoal

Todo o pessoal docente e não docente deverá, à semelhança das crianças trocar de calçado, desinfetar as mãos à chegada com SABA e só entrar no estabelecimento com máscara, como é recomendado pela DGS. A mesma deverá ser usada dentro do estabelecimento e sempre que esteja em contacto com crianças/EE.

Deverão ter também uma muda de roupa, para trocar caso seja necessário estar com alguma criança em isolamento.

8- Plano de Higienização

Foi elaborado um plano de higienização para os espaços e materiais utilizados, que foi afixado em local visível e acessível; (anexo2)

9-Plano de Contingência

Foi revisto o plano geral de contingência do agrupamento, atualizando-o em relação às alterações correntes.

Em caso de necessidade de isolamento de alguma criança serão seguidas as indicações constantes no mesmo, de acordo com o "Referencial escolas - controlo da transmissão de covid 19 em contexto escolar", da DGS. Ficou decidido que com a criança ficará uma AO até o encarregado de educação chegar. Quando este chegar ligará para a linha Saúde 24, do Jardim de Infância.

Agrupamento de Escolas de Oliveirinha

Jardim de Infância de Acolhimento: JI de Oliveirinha

Crianças que iniciam as AAAF em SETEMBRO 2020

Nome completo	Jardim de Infância	Data inicio da frequência das AAAF	Horários (entrada e saída)	Almoço	Autoriza Fotografias
Afonso V. Pereira Ferreira	CV	1 SET		S	
Lucas Velosa Ferreira	CV	1 SET		S	
Rodrigo Duarte Cardoso	CV	1 SET		S	
David Filipe Santos Branco	Q	1 SET	8H15	S	
Lourenço Simões da Silva	Q	1 SET		S	
Vicente Madail Margaça	Q	1 SET		S	
Afonso Nakisko Venceslau	OLIV	1 SET		S	
Arthem Minutin	OLIV	1 SET		S	
Clara Ratola Tavares	OLIV	1 SET		S	
Dinis Manuel L. Rodrigues	OLIV	1 SET		S	
Érica Maria da Cruz Teixeira	OLIV	1 SET		S	
João Filipe Neves Figueiredo	OLIV	1 SET		S	
João Gabriel da S. Rodrigues	OLIV	1 SET		S	
Lourenço Filipe de M. Araújo	OLIV	1 SET		S	
(1)	OLIV	1 SET		S	
Mafalda José de A. Resende	OLIV	1 SET	7h30/9h(2)	S (3)	
Salvador Lucas	OLIV	1 SET	8h	S	
Tiago Rodrigues Rocha	OLIV	1 SET	8H30	S	

(1) A identidade desta criança está protegida por se encontrar na casa abrigo.

(2) De forma alternada, semanalmente.

(3) No dia 1 de Setembro não almoça.

Aos pais e Encarregados de Educação das crianças que vão frequentar a Educação Pré-Escolar:

No sentido de que tudo corra da melhor forma, vimos solicitar a vossa colaboração no cumprimento de alguns procedimentos, devido ao Covid 19, e que passamos a enumerar:

- Cada criança deverá trazer **calçado para ficar no Jardim de Infância** e que deve, obrigatoriamente, ser trocado à chegada e saída. O calçado que traz de casa ficará em local a designar em cada estabelecimento. Vai para lavar no fim de semana.
- Deverá trazer também um **saco plástico (identificado) com uma muda de roupa**, que ficará no seu cabide e outro saco plástico lá dentro (para o caso de se sujar ou molhar, poder levar a roupa suja para casa), bem como um **chapéu**, com o nome, que deverá ir para lavar à sexta-feira.
- Os **lanches saudáveis** (manhã e da tarde), **devem vir num saquinho plástico descartável** com o nome. **Nada de mochilas...**
- Devem trazer também **uma garrafinha de água identificada**.
- **Não podem trazer brinquedos de casa.**
- A **entrada e saída do Jardim de Infância** é realizada apenas pelas portas que estarão devidamente assinaladas.
- Os pais, ou quem quer que seja que traga o seu educando, devem trazer máscara e **não devem entrar no edifício do Jardim de Infância**, a não ser em casos excecionais (ex.º crianças novas, que tenham dificuldade em ficar). As crianças não usam máscara.
- Caso a criança se encontre com **febre ou indisposta**, **não pode**, de modo nenhum frequentar o Jardim de Infância.
- As crianças **devem mudar de roupa e tomar banho todos os dias**, bem como **manter as unhas sempre bem curtinhas**, uma vez que

devido ao calor não iremos vestir bibes e as atividades realizar-se-ão de forma predominante no exterior, conforme recomendação da Direção Geral da Educação e da Direção Geral de Saúde.

- Tendo em atenção o bem estar da criança, esta deve permanecer na instituição **apenas o número de horas necessário**.

Contamos com a vossa colaboração, conscientes de que somos todos agentes de saúde pública.

O Departamento de Educação Pré-Escolar

Agrupamento de Escolas de Oliveirinha

Plano de higienização dos Jardins de Infância

LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES EM AMBIENTE ESCOLAR NO CONTEXTO DA PANDEMIA COVID-19

Quando se vai desinfetar uma área, as principais preocupações a ter em conta são:

Equipamentos de Proteção Individual (EPI): Deve ser usado equipamento que proteja o profissional, quer dos produtos utilizados, quer de eventual contaminação existente na área onde irá operar, e que evite, ainda, que este traga agentes contaminadores do exterior para a área da desinfecção (avental e luvas descartáveis)

Entrada na “área suja”:

- ✚ O profissional deve entrar nos locais a limpar já totalmente equipado com o EPI envergado e com o material de limpeza, levando também consigo sacos prontos para a recolha dos resíduos;
- ✚ Ao entrar na “área suja”, deve abrir janelas e arejar a área, sempre que possível

Operação dentro da “área suja”:

- ✚ Começar a limpar de alto para baixo e das zonas mais distantes da porta de entrada para a porta de entrada/saída;
- ✚ Ter um cuidado especial na limpeza de objetos mais tocados (ex: interruptores; maçanetas das portas; torneiras; corrimãos; mesas; cadeiras; teclados de computadores; telefones e outros) e áreas mais frequentadas;
- ✚ À medida que se vai limpando, depositar os materiais descartáveis em sacos apropriados (de cor diferente dos habituais, ou devidamente identificados), tendo o cuidado de não contaminar o exterior do saco.

Saída da “área suja”:

- ✚ No final da limpeza, esperar para ter o espaço totalmente arejado e só depois fechar as janelas;
- ✚ Limpar os frascos e produtos de limpeza antes de sair;
- ✚ Limpar o calçado por fora sem o retirar;
- ✚ Colocar o saco sujo dentro de outro limpo e fechar o saco;
- ✚ Sair da área e fechar a porta, sempre que possível;
- ✚ Terminadas as limpezas, colocar os EPI reutilizáveis, em embalagem própria hermeticamente fechada, para os transportar até à zona de desinfecção/lavagem do material e os EPI descartáveis nos sacos de resíduos.

Frequência de limpeza :

A desinfecção dos espaços e superfícies deve ser efetuada, no mínimo, com frequência diária e sempre que se mostrar necessário, de acordo com a técnica abaixo descrita.

As frequências de referência são:

- ✚ Casas de banho – pelo menos duas vezes de manhã e duas vezes à tarde;(registar)
- ✚ Zonas e objetos de uso comum – corrimãos, maçanetas das portas, interruptores, zonas de contacto frequente – pelo menos duas vezes de manhã e duas vezes à tarde;
- ✚ Salas de atividades – no final de cada utilização;
- ✚ Refeitórios – logo após a utilização, especialmente as mesas, cadeiras e chão.

Produtos e técnicas de desinfeção de espaços escolares

A limpeza e desinfeção de espaços escolares interiores utiliza os seguintes produtos e técnicas:

a) Agentes de desinfeção:

Solução de hipoclorito de sódio pronta a usar (já diluída) com a concentração de 0,05%. Se tiver de diluir o hipoclorito de sódio ou outro produto com igual poder desinfetante e álcool a 70º (para superfícies que não suportam o hipoclorito de sódio), siga as indicações afixadas na despesa de materiais de limpeza. (anexo)

b) Método de aplicação:

A limpeza deve ser húmida com:

- ✓ Balde e esfregona para o chão;
- ✓ Panos de limpeza descartáveis ou panos reutilizáveis (laváveis) de microfibras, de diferentes cores para diferentes espaços, que devem ser bem lavados e higienizados no final de cada utilização.
- ✓ Sempre que possível, deixar as superfícies humedecidas, até que sequem, ao ar, para que o desinfetante possa atuar eficazmente.

c) Ordem de limpeza dos espaços fechados:

- ✚ A limpeza deve começar de alto para baixo, das zonas mais limpas para as mais sujas, e das mais distantes da porta de entrada para a porta de entrada/saída. O chão deverá ser o último a ser limpo.
- ✚ Ter especial cuidado na limpeza de objetos mais tocados (ex: interruptores; maçanetas das portas; torneiras; corrimãos; mesas; bancadas; cadeiras; teclados de computadores; telefones e outros) e áreas mais frequentadas.

d) Procedimento gerais:

- ✚ Lavar primeiro as superfícies com água e detergente e, em seguida, espalhar uniformemente a solução de hipoclorito de sódio nas superfícies;
- ✚ Deixar atuar o desinfetante nas superfícies durante, pelo menos, 10 minutos, sempre que possível;
- ✚ Enxaguar as superfícies só com água;
- ✚ Deixar secar ao ar, sempre que possível.

e) Procedimentos específicos:

- ✚ Superfícies e equipamentos que devem ser alvo de especial atenção: maçanetas de portas; interruptores de luz; telefones; botões de elevadores (se existirem); torneiras; manípulos de autoclismos; corrimãos; materiais de computadores, tais

como teclados, ecrãs e rato; equipamentos eletrónicos ou outros existentes que sejam de manuseamento frequente.

- ✚ Chão (último a limpar): deve ser lavado com água e detergente comum, seguido da desinfecção com solução de hipoclorito de sódio pronta a usar, ou solução diluída em água fria no momento da utilização, conforme anexo IV e instruções do fabricante.
- ✚ Instalações sanitárias: devem ser lavadas, preferencialmente, com produto que contenha na composição detergente e desinfetante (2 em 1) porque é de mais fácil e rápida aplicação e desinfecção. O balde e a esfregona utilizados nas casas de banho não devem ser usados noutros espaços. Deve-se utilizar panos diferentes para os lavatórios e as áreas à volta destes e para o exterior das sanitas.

Responsabilidade: É da responsabilidade das Assistentes Operacionais e das Animadoras (da AAAF) a limpeza e desinfecção dos respetivos espaços do jardim de infância, sendo a limpeza do refeitório da responsabilidade da tarefa da empresa que serve os almoços, nos estabelecimentos onde está colocada uma.

Fonte: DGS

Maio 2020

Revisto em Setembro 2020

