



Informação dos serviços administrativos

SASE:

Os alunos que pretendam requerer subsídio escolar devem entregar declaração da segurança Social atualizada, na secretaria.

Caso não tenham a declaração da Segurança social atualizada devem dirigir - se à Segurança Social ou através da Segurança Social direta e posteriormente enviar para o seguinte email geral@aeo.edu.pt.

TRANSPORTES ESCOLARES:

Para os alunos que pretendam requerer transporte escolar, o EE deve aceder à Plataforma SIGA, disponível em <https://siga.edubox.pt/> até **31 de agosto**. O passe escolar fica com o aluno.

MATRICULA/RENOVAÇÃO:

O EE deve aceder ao **Portal das Matrículas** (com os códigos das finanças do EE)
<https://portaldasmatriculas.edu.gov.pt/pmat/#/portal/home>

5ºs anos fazem **renovação** de matrícula para o **6º ano** entre **9 e 19 de julho**.

6ºs anos fazem **matrícula** para o 7º ano entre **9 e 19 de julho**.

7ºs anos fazem **renovação** de matrícula para o 8º ano entre **17 de junho e 1 de julho**

8ºs anos fazem **renovação** de matrícula para o 9º ano entre **17 de junho e 1 de julho**

9ºs anos fazem **matrícula** para o 10º ano entre **17 de junho e 1 de julho**.

Nota: Para qualquer dúvida contactar os Serviços Administrativos

Se, excecionalmente, optar por fazer a matrícula/renovação da matrícula na escola é necessário ser portador de:

- **Cartão de Cidadão** atualizado do aluno, dos pais e do Enc. de Educação (se não for um dos pais)
- **Boletim de vacinas** do aluno

FOTOGRAFIAS:

Solicita-se a atualização da fotografia dos alunos, uma vez que muitas se encontram desatualizadas.

Nota: As fotografias, devidamente identificadas, devem ser enviadas por email para geral@aeo.edu.pt

Fotografias tiradas na escola: Lembra-se que ainda se encontram fotografias por levantar na Secretaria da Escola.